

Manuale Supervisore e mini tutorial 3cad lite

INDICE

INSTALLAZIONE E ACCESSO.....	0
REQUISITI	0
INSTALLAZIONE	0
ACCESSO.....	0
INTERFACCIA PRINCIPALE	1
ABILITAZIONI	1
UTENTI.....	1
RIVENDITORI	7
SCADENZA LICENZA.....	7
CATALOGO ON-LINE.....	8
AGGIORNA	8
AGGIORNA DB	10
SINCRO	12
UPLOAD FILES.....	12
AGGIORNA PROGRAMMA.....	13
RICEZIONE ORDINI	15
VISUALIZZAZIONE DEGLI ORDINI.....	16
SCARICAMENTO ORDINI	18
ELIMINAZIONE ORDINI.....	19
STATISTICHE	19
RIEPILOGO MENSILE.....	20
PUNTEGGIO PER OPERATORE	20
DETTAGLIO PUNTI DELL'OPERATORE.....	21
ESPORTAZIONE UTENTI.....	22
ESPORTAZIONE ORDINI	22
MANUALE.....	23
SCARICAMENTO ORDINI DA 3CAD EVOLUTION	24
VISUALIZZARE GLI ORDINI DA 3CAD EVOLUTION	24
SCARICAMENTO ORDINI DA 3CAD EVOLUTION.....	26

CREARE UN ORDINE CON 3CAD LITE.....	28
APERTURA DI UN ORDINE CON 3CAD LITE.....	29
ORDINI CREATI DALL'UTENTE CORRENTE	29
ORDINI RICEVUTI DA UN ALTRO UTENTE.....	30

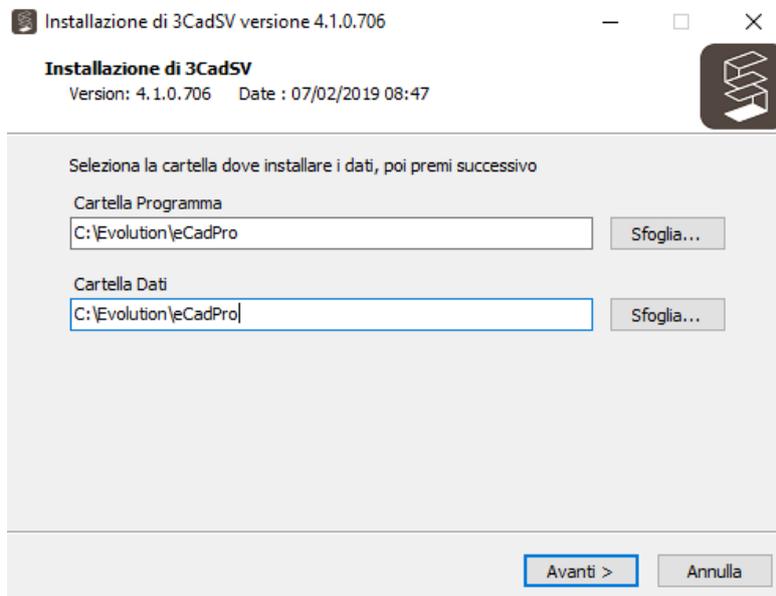
INSTALLAZIONE E ACCESSO

REQUISITI

- Nel computer deve essere presente una licenza 3cad evolution valida con il modulo M25 abilitato
- Per richiedere l'abilitazione al Supervisore (al fine di attivare le licenze 3cad lite) bisogna far richiesta al referente del catalogo
- File d'installazione

INSTALLAZIONE

Eeguire il file d'installazione. Assicurarsi che i percorsi della "Cartella Programma" e della "Cartella Dati" siano gli stessi di 3cad evolution, in seguito cliccare "Avanti" per proseguire fino alla fine dell'installazione.



ACCESSO

- Per eseguire il programma, fare doppio click sul file .exe ed inserire la password. La password è richiesta ad ogni accesso.

INTERFACCIA PRINCIPALE

Il programma si compone di cinque schede:

ECADLITESV [- Accessories - Complementi - Tutorial -] ***cloud1*** - P:\Ecadpro2008



- Ricezione ordini: per la gestione degli ordini
- Abilitazioni: per la gestione degli utenti
- Catalogo on-line: per la gestione del catalogo e degli aggiornamenti del programma
- Statistiche: per la gestione delle statistiche di utilizzo
- Manuale: una breve guida per l'utente

Quanto sopra descritto si riferisce ad un'installazione standard in cui sono presenti tutte le schede disponibili.

Ci sono tre tipi di installazione, come elencato di seguito; i primi due tipi hanno meno schede:

- Tipo 1: include la scheda "Ricezione Ordini"
- Tipo 2: include le schede "Ricezione Ordini" e "Abilitazioni"
- Tipo 3: (installazione di default) include tutte le schede dell'immagine sottostante

Indipendentemente dal tipo di installazione, le schede "Statistiche" e "Manuale" sono sempre presenti.

Il parametro che identifica il tipo di installazione è gestito dai programmatori DAU.

ABILITAZIONI

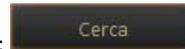
Sul lato sinistro della finestra "Abilitazioni" ci sono tre schede verticali: Utenti, Rivenditori, Scadenze Lic.

UTENTI

The screenshot shows the 'Abilitazioni' window with the 'Utenti' tab selected. On the left, there are three vertical tabs: 'Utenti', 'Rivenditori', and 'Scadenze Lic.'. The main area displays a table of users with columns for 'Id', 'Cod.cliente', 'Rag. Sociale', and 'eMail'. Below the table is a search bar. On the right, there is a detailed form for a selected user, including fields for 'Ragione sociale', 'Indirizzo', 'C.A.P.', 'Nazione', 'Telefono', 'Fax', 'Negozio', 'Note', and 'eMail notifica invio ord. (sede)'. At the bottom right, there are buttons for 'Imposta default moduli', 'Aggiorna dati', 'Elimina utente', and 'Salva'.

1-STRUMENTI DI RICERCA

È possibile cercare gli utenti utilizzando dei filtri. Inserire i valori e cliccare:



2-ELENCO DEGLI UTENTI

La lista degli utenti selezionati appare così:

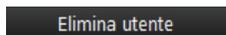
Id	Cod.ciente	Rag. Sociale	eMail
2537	22220	Arredamenti Bal	matteo@...it
2539	22220	Arredamenti Bal	ap@...it
1985	3740	ARREDAMENTI	camillo@...it
2470	22964	arredamenti bec	andrea@...it
694	22964	Arredamenti Bec	info@...it
946		ARREDAMENTI (_KEY_	
442	22220	ARREDAMENTI (_KEY_	

I dati visualizzati sono:

- Id: numero univoco assegnato dal server
- Codice cliente: codice assegnato dal supervisore all'utente, di solito coincide con il codice ID utilizzato per quell'utente all'interno del sistema ERP. I nuovi utenti avranno sempre il Codice cliente "GUEST", per abilitarli all'invio di ordini è necessario cambiare questo parametro con una qualsiasi stringa diversa da "GUEST".
- Ragione Sociale: modificabile nella finestra laterale
- eMail: un utente che possiede una licenza valida 3cad evolution in questo campo avrà un valore corrispondente a "_KEY_numero della chiave software", un utente 3cad lite potrebbe avere quel tipo di valore (se possiede ad es. un 3cad shop) oppure l'email inserita nella scheda di richiesta attivazione per il 3cad lite.

I colori delle righe indicano:

- BIANCO: utente attivo
- ROSSO: nuova richiesta, in attesa di approvazione. La richiesta può essere eliminata cliccando sul bottone



- VERDE: utente disabilitato
- AZZURRO: utente con licenza scaduta
- ARANCIONE: selezione corrente

3-FINESTRA PRIVATA

Totale Utenti 49		Utenti attivati 1			Utenti da attivare 48								
Attivato	Catalogo	Cod.Listino	Coeff	Cod.Cli.Rif.	Cod.Cli.	Lingua	Utente Aziendale	Header Html	Modelli Html	Disabilita Spedizione	Data scadenza	IdGruppo	AltriDest
<input checked="" type="checkbox"/>	TUTORIAL		0.000		GUEST		<input type="checkbox"/>				31/03/2020		

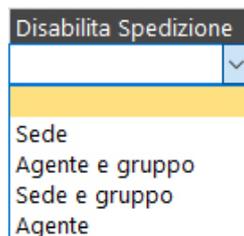
- Attivato: flag per abilitare l'utente.
- Catalogo: nome del catalogo abilitato per l'utente.
- Cod.Listino: codice del listino prezzi abilitato per l'utente.
- Coeff: aumento / diminuzione del listino prezzi impostato per l'utente, per es: 1,01 significa incremento dell' 1% per quel listino prezzi.
- Cod.Cli.Rif.: codice dell'"Agente" assegnato per l'utente corrente. Se in questo campo è scritto il codice cliente di un altro utente, l'utente corrente potrà inviargli degli ordini.

Per esempio, con queste impostazioni

Attivato	Catalogo	Cod.Listino	Coeff	Cod.Cli.Rif.	Cod.Cli.	Lingua
<input checked="" type="checkbox"/>	TUTORIAL	001	1,000	USER001	DAUV	0

L'utente corrente (DAUV), può inviare ordini a:

- Altri clienti con codice cliente="DAUV"
 - Un utente con codice cliente riferimento="USER001" (*solitamente* il suo Agente)
- Codice cliente: è il codice assegnato dal supervisore all'utente, potrebbe coincidere con il codice ID utilizzato per quell'utente all'interno del sistema ERP.
 - Lingua: ha lo stesso valore numerico impostato nel catalogo.
 - Utente aziendale: definisce l'operatore o gli operatori della "Gestione ordini" (ad es. l'utente/i dell'ufficio). Se spuntato consente di inviare gli ordini a tutti gli utenti ed è necessario scaricare gli ordini dal [3cad evolution](#).
 - Header Html: obsoleto.
 - Modelli Html: è possibile assegnare un file modelli.html (che deve essere incluso nella cartella HTML del catalogo) specifico per utente. Non va inserita l'estensione del file, per es.: se il nome del file è MODELLIDAUV.HTML, qui troveremo scritto MODELLIDAUV.
 - Disabilita Spedizione: disabilita la possibilità di mandare ordini a:
 - Sede: l'utente dell'azienda
 - Agente e gruppo: l'Agente e il Gruppo assegnati
 - Sede e gruppo
 - Agente



- Data scadenza: data di scadenza definita dall'utente
- IdGruppo: è possibile assegnare un ID Gruppo agli utenti. Gli Utenti con lo stesso ID Gruppo possono inviarsi gli ordini fra loro. Questo ID può essere usato sullo sviluppo delle regole per filtrare varianti/modelli/articoli usando la variabile di sistema \$(.GruppoUtente).
- AltriDest: inserendo qui il Codice cliente di altri utenti si permette all'utente corrente di inviare ordini agli altri utenti. L'inserimento multiplo è permesso previo utilizzo del separatore ";" .

4-ANAGRAFICA

Qui l'utente supervisore può inserire i dati personali dell'utente selezionato.

Qui possono essere impostate utili informazioni aggiuntive, ad esempio:

- l' **indirizzo email del destinatario dell'ordine** che verrà informato della ricezione di un nuovo ordine.

email notifica invio ord. (sede)

- l' **indirizzo email dell'utente** che verrà informato quando il destinatario avrà scaricato l'ordine.

eMail notifica ricezione ordine

5-MODULI AGGIUNTIVI

Vengono utilizzati per abilitare un set di moduli standard per l'attivazione di ogni nuovo utente, se acquistati.

Spuntare i moduli desiderati e cliccare su **Imposta default moduli** :

Anagrafica		Moduli aggiuntivi	Log Abilitazioni	Manutenzione Dati
Abilitato	Descrizione			
<input type="checkbox"/>	3ds			
<input type="checkbox"/>	Dwg			
<input type="checkbox"/>	Graphic effects			
<input type="checkbox"/>	Render			
<input type="checkbox"/>	Materials			
<input type="checkbox"/>	Views dimensions			
<input type="checkbox"/>	*** reserved ***			
<input type="checkbox"/>	*** reserved ***			
<input type="checkbox"/>	Imp\Exp sketchup			
<input type="checkbox"/>	Renderfarm			
<input type="checkbox"/>	Walls			
<input type="checkbox"/>	Accessories			
Imposta default moduli		Aggiorna dati	Elimina utente	Salva

6-LOG ABILITAZIONI

Spuntare “Log Abilitazioni” per visualizzare l’elenco di tutte le operazioni di abilitazione / disabilitazione eseguite per l’utente corrente:

Anagrafica		Moduli aggiuntivi	Log Abilitazioni	Manutenzione Dati
<input checked="" type="checkbox"/> Log Attivazioni				
Id Utente	Catalogo	Flag	Data	
124168	TUTORIAL	<input checked="" type="checkbox"/>	18/03/2016	
124168	TUTORIAL	<input checked="" type="checkbox"/>	06/09/2018	
124168	TUTORIAL	<input checked="" type="checkbox"/>	06/09/2018	
124168	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	17/09/2018	
124168	TUTORIAL	<input checked="" type="checkbox"/>	06/11/2018	
124168	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	10/04/2019	

7-MANUTENZIONE DATI

Permette all'utente Supervisore di fare manutenzione massiva sui dati dell'utente.

Le operazioni che si possono fare sono:

- Cambiare il Codice Cliente per TUTTI gli utenti
- Cambiare il Listino prezzi per TUTTI gli utenti
- Cambiare il file Modelli.html per TUTTI gli utenti

Digitare i vecchi valori nei campi a sinistra (A) ed i nuovi valori nei campi a destra (B), quindi fare clic sul pulsante/i "Esegui" (C) per applicare le modifiche.

-selezionare gli utenti dall'elenco di sinistra usando CTRL+click (per la selezione multipla) e procedere come segue:

- Spuntare la casella "ignora" (D) per disabilitare al catalogo corrente gli utenti. "Ignora" si trasformerà in Disabilita.
- Spuntare la casella "ignora" (D) per abilitare gli utenti al catalogo corrente (i cataloghi sono visualizzati nel combo-box nella scheda Ricezione Ordini). "Ignora" diventerà abilita.
- Modificare la data di scadenza o abilitare un modulo specifico. Riempire i campi e cliccare il bottone ESEGUI (E).

8- ALTRE FUNZIONI

Gli ultimi due campi non sono specifici per l'utente corrente, sono "impostazioni generali":

- eMail notifica attivazione: qui va inserito l'indirizzo email che riceverà una notifica quando partirà una nuova richiesta di attivazione. E-mail multiple sono permesse attraverso l'uso del separatore ";" .
- Abilita cataloghi aggiuntivi: abilita cataloghi aggiuntivi agli utenti (solo per l'area dell'America del Sud)

RIVENDITORI

Questa funzione non è più supportata.

SCADENZA LICENZA

Qui il programma elenca le licenze che stanno per scadere o che sono già scadute.

Cliccando il bottone  è possibile monitorare le licenze scadute. Per inviare un avviso automatico agli utenti interessati è necessario avere un' *installazione print-server*.

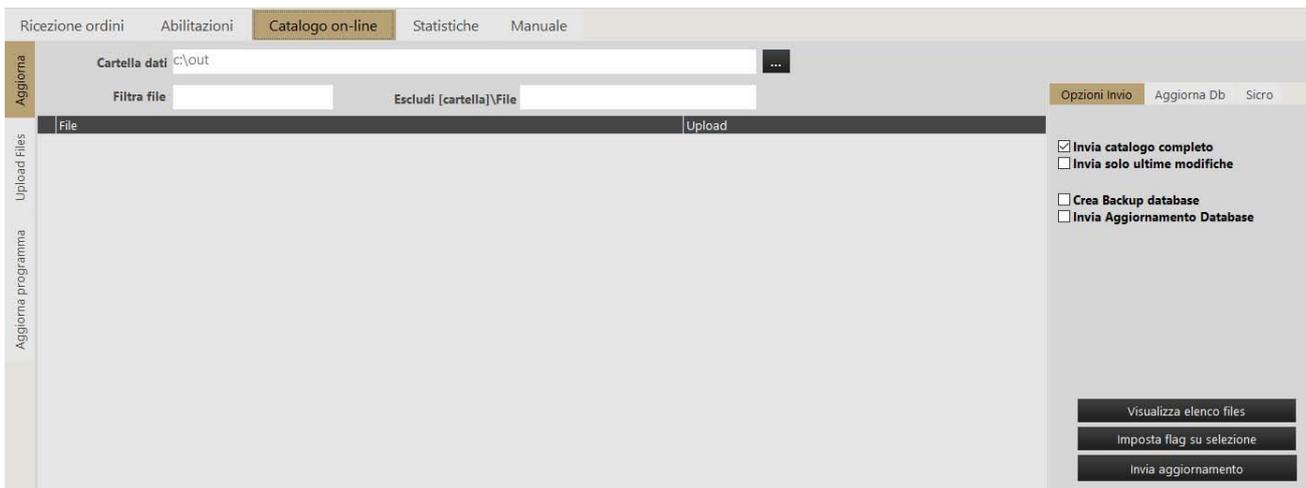
		Ricezione ordini	Abilitazioni	Catalogo on-line	Statistiche	Manuale				
		ID	RAG.SOC	EMAIL CLI	LINGUA	DATA SCAD	DATA AVVISO	EMAIL AZ	EMAIL AGE	FORZA AVVISO
Utenti	<input checked="" type="checkbox"/>	57731	DAU SPA	info@dau.it		0 18/10/2018				NO
	<input type="checkbox"/>	108474	DAU SPA	info@dau.it		0 10/10/2018				NO
Rivenditori	<input type="checkbox"/>	111426	DAU SPA	info@dau.it		0 30/06/2016				NO
	<input type="checkbox"/>	111469	DAU SPA	info@dau.it		0 30/06/2016				NO
	<input type="checkbox"/>	111500	DAU SPA	info@dau.it		0 30/06/2016				NO
	<input type="checkbox"/>	111501	DAU SPA	info@dau.it		0 30/06/2016				NO
	<input type="checkbox"/>	111566	DAU SPA	info@dau.it		0 30/06/2016				NO
	<input type="checkbox"/>	111628	DAU SPA	info@dau.it		0 30/06/2016				NO
	<input type="checkbox"/>	113016	DAU SPA	info@dau.it		0 30/06/2016				NO
	<input type="checkbox"/>	115836	DAU SPA	info@dau.it		0 30/06/2016				NO
	<input type="checkbox"/>	115870	DAU SPA	info@dau.it		0 30/06/2016				NO
	<input type="checkbox"/>	116014	DAU SPA	info@dau.it		0 30/06/2016				NO
Scadenze Lic	<input type="checkbox"/>	116723	DAU SPA	info@dau.it		0 30/06/2016				NO
	<input type="checkbox"/>	117608	DAU SPA	info@dau.it		0 31/12/2017				NO
	<input type="checkbox"/>	119826	DAU SPA	info@dau.it		0 30/06/2018				NO
	<input type="checkbox"/>	119920	DAU SPA	info@dau.it		0 10/11/2018				NO
	<input type="checkbox"/>	119934	DAU SPA	info@dau.it		0 30/06/2016				NO
	<input type="checkbox"/>	121841	DAU SPA	info@dau.it		0 18/10/2018				NO
	<input type="checkbox"/>	123946	DAU SPA	info@dau.it		0 30/06/2016				NO
	<input type="checkbox"/>	124750		_KEY_1150		0 30/04/2016				NO
	<input type="checkbox"/>	124764		_KEY_1150		0 30/04/2016				NO

CATALOGO ON-LINE

Questa finestra è divisa in tre schede: Aggiorna, Update Files, Aggiorna Programma.

AGGIORNA

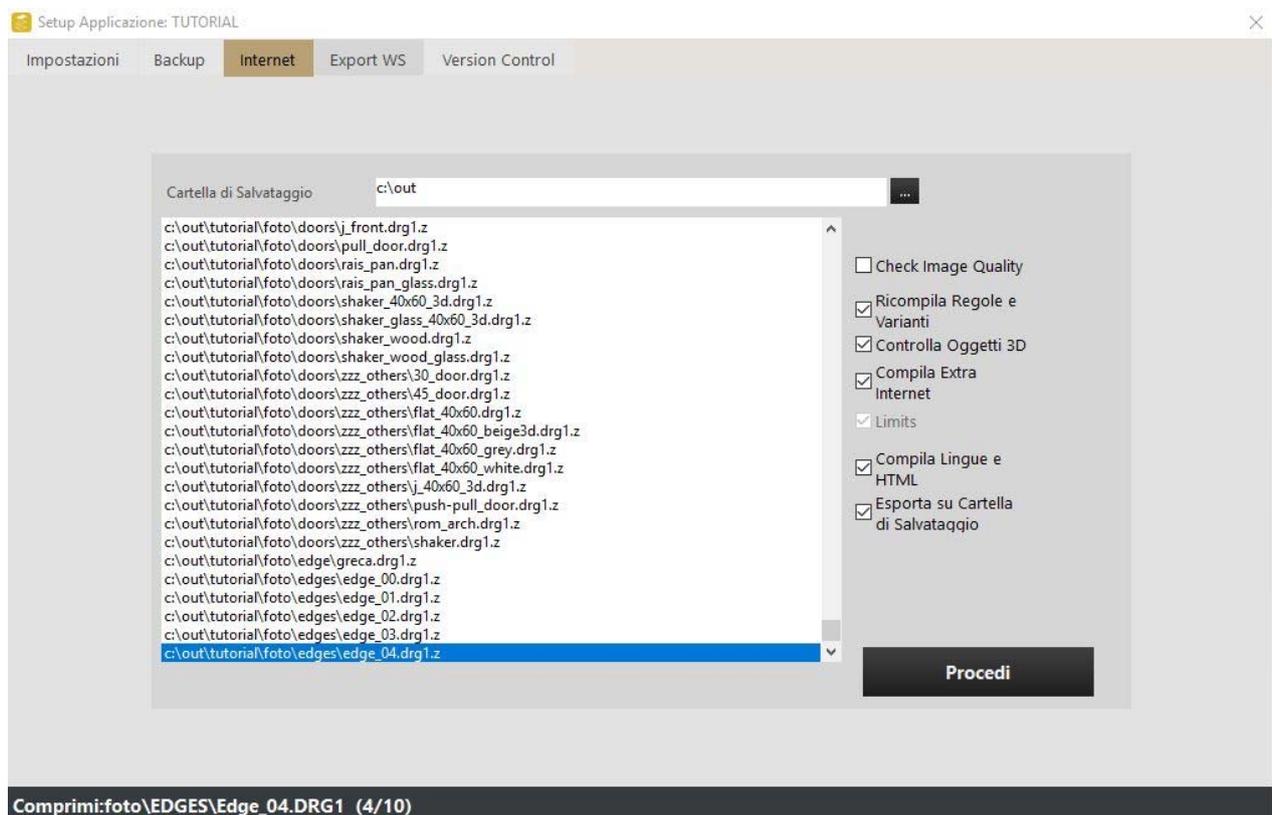
La sua funzione principale è aggiornare i dati del catalogo sul server. L'interfaccia si presenta così:



Per aggiornare il catalogo bisogna che i relativi file si trovino all'interno della cartella "C:\out".

Qui sotto viene spiegato come creare i file in questa cartella:

- 1- Aprire il 3cad evolution e cliccare questo bottone
- 2- Selezionare la scheda "Internet".



- 3- Nel lato destro della finestra ci sono delle opzioni che devono essere spuntate come suggerito nell'immagine precedente:
- Check image quality: se spuntato comprime tutte le immagini con dimensioni superiori a 512 x 512 pixel.
 - Ricompila Regole e Varianti: crea file *.erx.z per le regole e file *.bin.z per le varianti.
 - Controlla oggetti 3D: comprime i file *.3ds in file *.dr3d.z.
 - Compila Extra Internet: compila i modelli in file *.bin.
 - Compila Lingue e HTML: compila i file *.tr attraverso i dati delle traduzioni ALINGUE.
 - Esporta su Cartella di Salvataggio: copia i file in c:\out.

- 4- Cliccare su "Procedi".

Il processo è terminato quando il file "giornale.bin.z" è stato copiato. Tutti i file necessari si trovano ora nella cartella c:\out.

Il file "giornale.bin.z" contiene l'elenco di tutti i file del catalogo più altre informazioni aggiuntive come la data e l'ora dell'ultima modifica e la dimensione del file.

Quando un utente che utilizza il 3cad lite apre il software, questo è il primo file ad essere scaricato. Il 3cad lite confronta questo file con quello sul server, se ci sono file più recenti sul server, il software li scarica e aggiorna automaticamente.

- 5- Chiudere 3cad evolution.

- 6- Aprire il programma Supervisore (SV) e spostarsi sulla scheda "Catalogo on-line". Nel lato destro troviamo alcune opzioni:

Opzioni Invio Aggiorna Db Sicuro

Invia catalogo completo
 Invia solo ultime modifiche

Crea Backup database
 Invia Aggiornamento Database

Visualizza elenco files
Imposta flag su selezione
Invia aggiornamento

- Invia catalogo completo: copia sul server tutti i file presenti in c:\out.
- Invia solo ultime modifiche: il programma confronta i file in c:\out con i file presenti nel server e copia nel server solo i file che risultano aggiornati e quelli nuovi.
- Crea Backup database: crea il file .bak del database del catalogo.
- Invia Aggiornamento Database: copia il file .bak nel server.

SUGGERIMENTO: Si consiglia di inviare file .bak al server quando sono state apportate modifiche, rispetto alla versione precedente del catalogo, agli articoli, ai prezzi e alle traduzioni.

Scegliere se inviare il catalogo completo oppure solo le ultime modifiche (spuntare una delle due voci), si consiglia di spuntare sempre le successive due voci (Crea Backup database e Invia Aggiornamento Database).

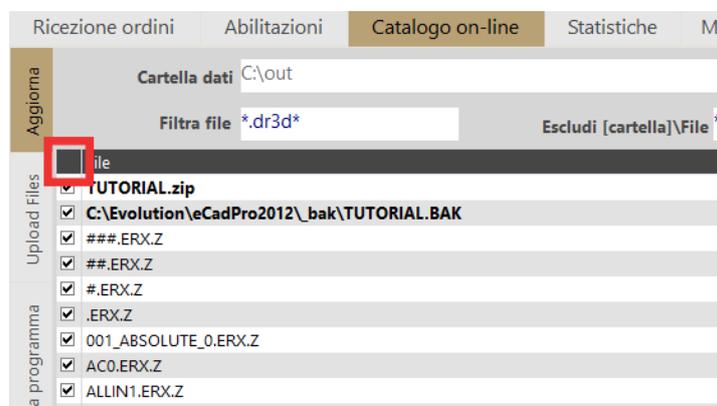
7- Cliccando il bottone **Visualizza elenco files**, sulla sinistra apparirà l'elenco dei file.

È possibile filtrare l'elenco dei risultati attraverso i due campi nella parte superiore dello schermo:



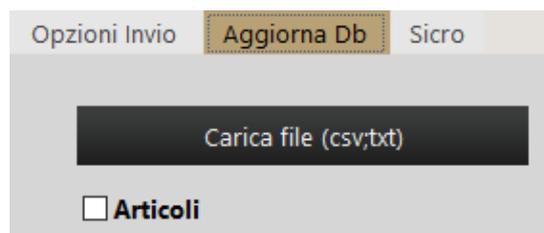
- Filtra file: digitare l'estensione del file tra i caratteri "*", come mostrato nell'immagine precedente, per visualizzare solo i file con stessa estensione.
- Escludi: esclude dall'elenco i file con nome uguale a quello specificato tra i caratteri "*" (*nome_file*).

8- È possibile fare l'upload solo di alcuni file dell'elenco, selezionandoli e cliccando il bottone **Imposta flag su selezione**, se invece si desidera spuntare tutti i file basta fare doppio click sul quadratino nero nell'angolo superiore sinistro:



9- Cliccare **Invia aggiornamento** per copiare i file sul server.

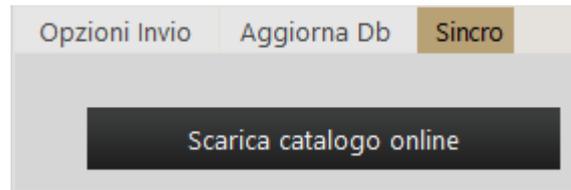
AGGIORNA DB



Con questa funzionalità è possibile aggiornare alcune tabelle del database del catalogo. Ad esempio, spuntando "Articoli" la relativa tabella "Articoli" verrà aggiornata.

Spuntare le tabelle richieste, ad es. "Articoli", quindi fare clic sul pulsante "Carica file". È possibile caricare file .csv e .txt.

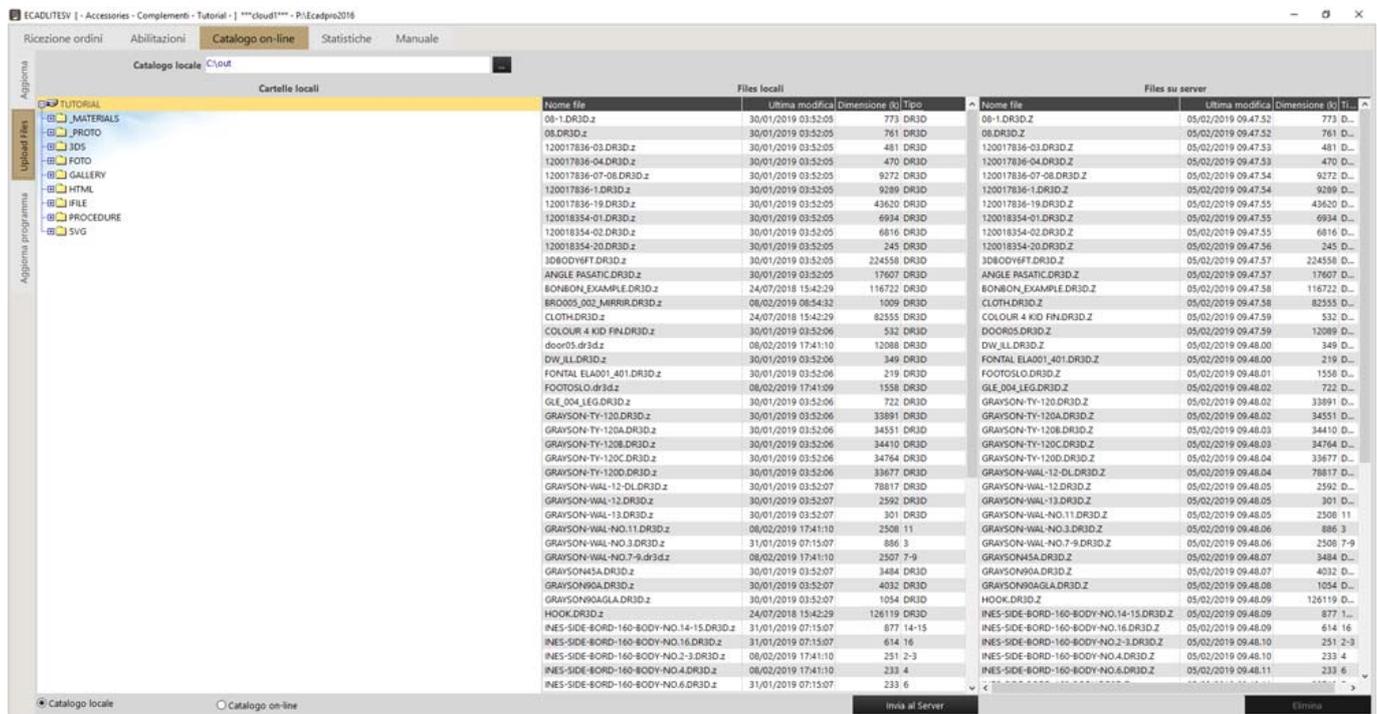
SINCRO



Questa funzionalità scarica il catalogo online nella cartella c: \ out.

UPLOAD FILES

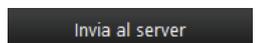
Da questa finestra è possibile confrontare i file nel percorso C: / out con quelli nel server.



Selezionare una cartella o una sottocartella nella finestra del catalogo locale sulla sinistra. Sono quindi possibili due azioni:

AGGIORNARE I SINGOLI FILE DAL PERCORSO LOCALE AL SERVER

-selezionare Catalogo locale, selezionare un file dall'elenco "File Locali" e cliccare il bottone



ELIMINARE SINGOLI FILE DAL SERVER

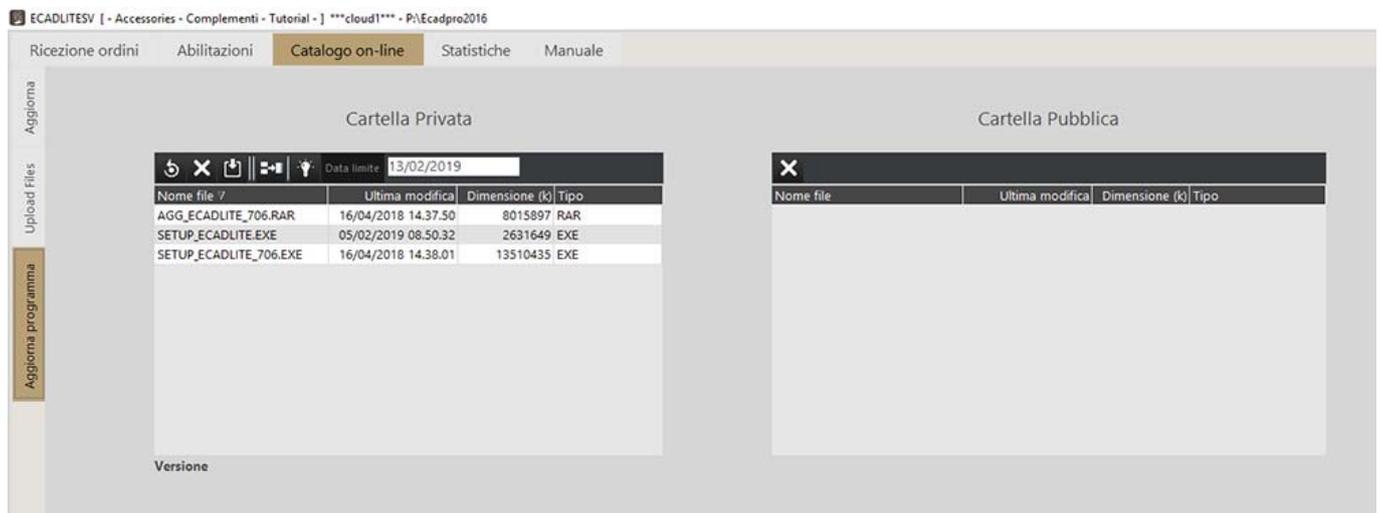
-selezionare **Catalogo on-line**, selezionare un file dall'elenco "File su Server" e cliccare il bottone

Elimina

AGGIORNA PROGRAMMA

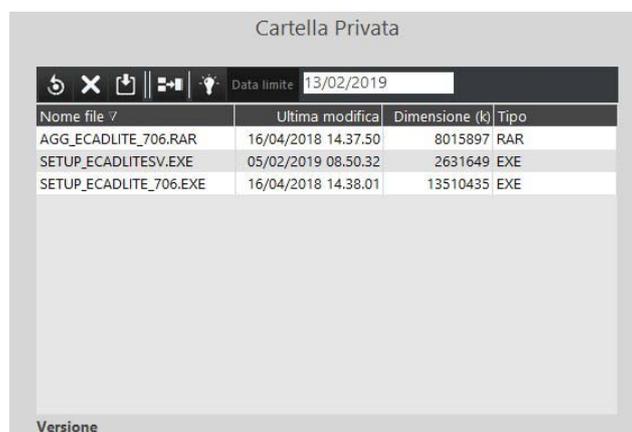
La finestra sulla sinistra rappresenta la Cartella Privata. L'accesso a questa cartella virtuale è riservato esclusivamente all'utente supervisore e agli sviluppatori software.

La finestra a destra rappresenta la Cartella Pubblica, viene utilizzata dall'utente supervisore per aggiornare il software 3cad lite per tutti gli utenti.



La finestra a sinistra mostra i file di installazione ed aggiornamento del software 3cad lite e del software Supervisore pubblicati dagli sviluppatori. Ad esempio, nell'immagine sottostante i file sono:

- SETUP_ECADLITESV.EXE: setup del programma Supervisore.
- SETUP_ECADLITE_706.EXE: setup del programma 3cad lite (dove 706 è la versione del software).
- AGG_ECADLITE_706.EXE: aggiornamento del programma 3cad lite (dove 706 è la versione del software).



I pulsanti sulla barra degli strumenti sono:



Aggiorna: aggiorna il contenuto della cartella.



Cancella File: elimina un file selezionato.



Download File: scarica un file sul percorso locale



Pubblica Aggiornamento: copia il file selezionato nella Cartella Pubblica. Questa operazione è necessaria quando l'utente supervisore deve aggiornare tutti i software 3cad lite di tutti gli utenti. Il supervisore deve selezionare il file (in questo caso AGG_ECADLITE_706.EXE) e quindi fare click su questo pulsante.

Dopo questa operazione, quando un utente 3cad lite aprirà il software, a monitor verrà visualizzato il seguente messaggio:

[Nuova versione XXX del software: vuoi aggiornare?]

ed ogni singolo utente potrà scegliere se aggiornare, oppure no, il software.



Data limite

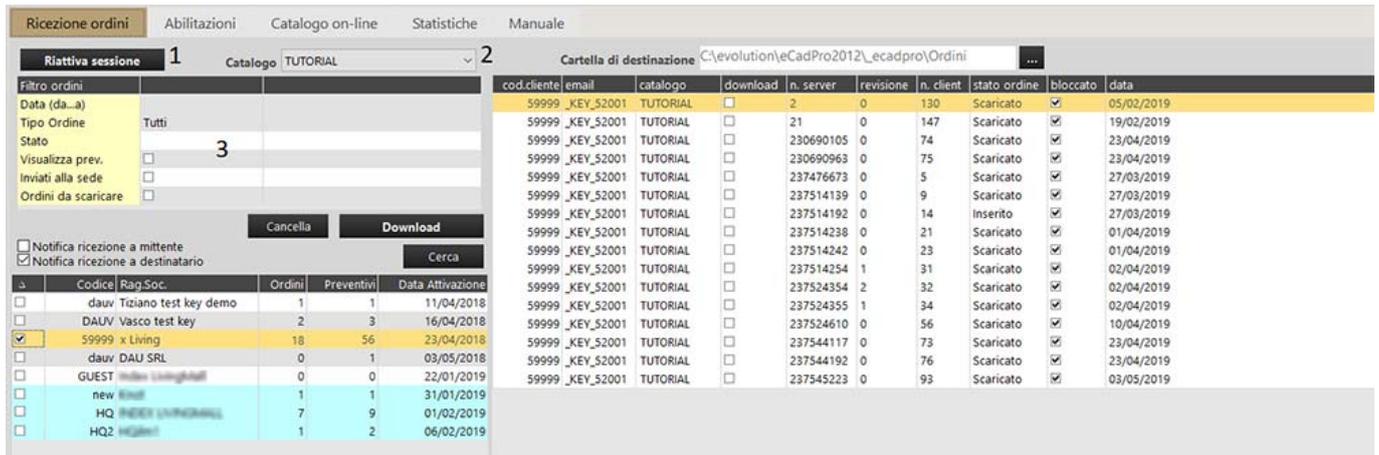
13/02/2019

Quando viene impostata una data limite, l'aggiornamento pubblico diventa obbligatorio: svolge la stessa funzione precedentemente descritta ma lasciando all'utente la possibilità di posticipare l'aggiornamneto fino alla data specificata. Successivamente a questa data l'aggiornamento sarà obbligatorio per tutti gli utenti.

RICEZIONE ORDINI

Questa è la finestra principale per gestire gli ordini, le attività principali svolte qui sono:

- visualizzare gli ordini
- scaricare gli ordini



1-Riattiva sessione: questo pulsante riattiva la sessione ogni volta che il supervisore rimane inattivo per oltre un'ora.

Se sono trascorse più di quattro ore dall'ultima operazione, sarà necessario il login.

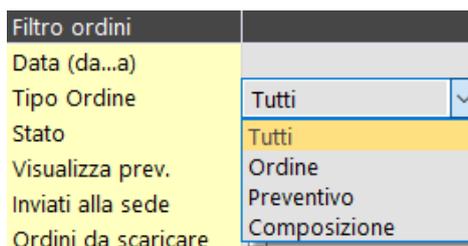
2-Catalogo: mostra il catalogo corrente.

3-Filtri:



È possibile filtrare gli ordini per:

- Data (da...a)
- Tipo Ordine: gli ordini possono essere filtrati in base al tag assegnato durante la creazione dell'ordine:



Ordini / Preventivi / Composizioni sono semplicemente tag associati ad un ordine e non hanno altri significati o funzioni.

-Stato: può essere filtrato:

Stato	<input type="text"/>
Visualizza prev.	Inserito
Inviati alla sede	Scaricato
Ordini da scaricare	Non_valido
	Confermato
	Richiesta_Annullamento
<input type="checkbox"/> Notifica ricezione a	Elab_Annullamento
<input checked="" type="checkbox"/> Notifica ricezione a	Annullato
	In_Lavorazione

ed applicare altri filtri:

Visualizza prev.	<input type="checkbox"/>
Inviati alla sede	<input type="checkbox"/>
Ordini da scaricare	<input type="checkbox"/>

- Visualizza prev.: mostra nella parte destra dello schermo altre informazioni per ogni ordine: Verifiche ed Importo.
 Questo pulsante mostra tutti gli ordini creati e salvati dall'utente, inclusi quelli non inviati.
 È solo una funzione di visualizzazione, non è possibile selezionare gli ordini da scaricare con questo flag attivo.
 - Verifiche: mostra il numero di volte che l'utente ha modificato e salvato quell'ordine.
 - Importo: preventivo di quell'ordine.
- Inviati alla sede: visualizza solo gli ordini inviati all'utente: 0000-Sede (default).
- Ordini da scaricare: visualizza gli utenti nella lista di riepilogo dell'ordine che hanno ordini non ancora scaricati.

VISUALIZZAZIONE DEGLI ORDINI

Per visualizzare gli ordini, selezionare i filtri da applicare, quindi fare clic sul pulsante **Cerca**. Il riepilogo dell'ordine diviso per utente viene visualizzato come mostrato qui di seguito:

ID	Codice	Rag.Soc.	Ordini	Preventivi	Data Attivazione
<input type="checkbox"/> 77	59999	Giuseppe Battistella	0	3	23/03/2018
<input type="checkbox"/> 78	DAUT	test dau 3 - toiano dau	0	3	23/03/2018
<input type="checkbox"/> 79	21974	Spazio Cucina di Spedacchi S	2	6	24/03/2018
<input type="checkbox"/> 80	21974	Spazio cucine sas	1	9	25/03/2018
<input type="checkbox"/> 81	22167	Navigencia	0	0	25/03/2018
<input type="checkbox"/> 82	22167	Navigencia SRL	0	1	26/03/2018
<input type="checkbox"/> 83	22167	Navigencia Srl	0	0	26/03/2018

Le colonne indicano:

- ID: Numero Id dell'utente
- Codice: codice cliente dell'utente
- Rag. Soc.: descrizione, ragione sociale
- Ordini: numero di ordini creati dell'utente [con Tipo Ordine: "ordine"]
- Preventivi: numero di ordini creati dell'utente [con Tipo Ordine: "preventivo"]
- Data Attivazione: Data di attivazione della licenza

I colori indicano:

- GRIGIO e BIANCO: i colori sono alternati per migliorare la visualizzazione delle righe.
- VERDE: significa che per quell'utente ci sono ordini da scaricare.
- ARANCIONE: selezione corrente.

Con il recente aggiornamento del software Supervisore è possibile cercare tra gli ordini utilizzando anche la riga arancione, evidenziata con il rettangolo rosso nell'immagine precedente. In questa riga arancione è possibile inserire manualmente ID, codice e nome dell'azienda, quindi fare clic sul pulsante **Cerca** per trovare gli ordini necessari.

Per visualizzare l'elenco degli ordini per un utente, contrassegnare la casella corrispondente all'inizio della riga. L'elenco degli ordini verrà visualizzato nella parte destra della finestra:

	ID	Codice	Rag.Soc.	Ordini	Preventivi	Data Attivazione
<input type="checkbox"/>	1	DAUT	Tiziano test key demo	1	1	11/04/2018
<input checked="" type="checkbox"/>	2	DAUV	Vasco test key	2	3	16/04/2018
<input type="checkbox"/>	3	A TEST 1	Indes Long Mail	2	2	23/04/2018
<input type="checkbox"/>	4	DAU	DAU SRL	0	1	03/05/2018
<input type="checkbox"/>	5	GUEST	Indes LongMail	0	0	22/01/2019
<input type="checkbox"/>	7	new	Indes	1	1	31/01/2019
<input type="checkbox"/>	8	HQ	Indes LongMail	7	9	01/02/2019
<input type="checkbox"/>	9	HQ2	HQ2	1	2	06/02/2019

Cartella di destinazione C:\evolution\ecadpro2012\ecadpro\Ordini ...									
cod.cliente	eMail	Catalogo	Download	n. server	revisione	n. client	stato ordine	bloccato	data
DAUV_KEY_51691		TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	3	0	1	Scaricato	<input type="checkbox"/>	23/04/2018
DAUV_KEY_51691		TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	8	0	3	Scaricato	<input checked="" type="checkbox"/>	31/01/2019

Le colonne indicano:

- cod. cliente: codice cliente dell'utente.
- eMail: email o numero della chiave software (key) dell'utente.
- Catalogo: catalogo corrente.
- Download: quando la casella è spuntata abilita il download dell'ordine.
- n. server: numero (univoco) dell'ordine assegnato dal server.
- revisione: numero della revisione dell'ordine.
- n. client: numero dell'ordine nella postazione di lavoro locale riferito al creatore dell'ordine.
- Stato ordine: stato dell'ordine:
 - inserito: un nuovo ordine diventa automaticamente "Inserito".
 - scaricato: un nuovo ordine scaricato diventa automaticamente "scaricato".
 - Non_valido/Confermato/Richiesta_A annullamento/Elab_A annullamento /Annullato/In_Lavorazione.

stato ordine	bloccato	d
Scaricato	<input checked="" type="checkbox"/>	1
Inserito		
Scaricato		
Non_valido		
Confermato		
Richiesta_Anullamento		
Elab_Anullamento		
Annullato		
In_Lavorazione		

- bloccato: se un ordine è bloccato, l'utente che lo ha creato non può creare una revisione di quell'ordine.
- data: data di creazione dell'ordine.

I colori BIANCO e GIALLO sono alternati per migliorare la visualizzazione delle righe, non hanno un significato tecnico.

SCARICAMENTO ORDINI

Per scaricare uno o più ordini:

- 1- nella parte destra dello schermo spuntare la casella della colonna di Download:

Cartella di destinazione			_ECADPRO\ordini							...
cod.ciente	email	catalogo	download	n. server	revisione	n. client	stato ordine	bloccato	data	
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input checked="" type="checkbox"/>	33	2	3	Inserito	<input type="checkbox"/>	23/05/2019	
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	33	1	3	Scaricato	<input type="checkbox"/>	19/01/2016	
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	151	0	10	Scaricato	<input type="checkbox"/>	19/01/2016	
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input checked="" type="checkbox"/>	155	0	8	Inserito	<input type="checkbox"/>	23/05/2019	
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	211553471	0	1	Inserito	<input type="checkbox"/>	23/05/2019	
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	211553473	0	2	Inserito	<input type="checkbox"/>	23/05/2019	
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input checked="" type="checkbox"/>	211553474	0	4	Confermato	<input type="checkbox"/>	23/05/2019	
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	211553475	0	5	Inserito	<input type="checkbox"/>	23/05/2019	
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	211553476	0	6	In_Lavorazion	<input type="checkbox"/>	23/05/2019	
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	211553477	0	7	Inserito	<input type="checkbox"/>	23/05/2019	

- 2- e cliccare il bottone **Download**.

Gli ordini saranno salvati nella cartella specificata nella parte superiore della finestra:



Cliccando sul bottone “...” è possibile cambiare il percorso.

I seguenti flag permettono di inviare una notifica al mittente e al destinatario quando un ordine è scaricato:

Notifica ricezione a mittente
 Notifica ricezione a destinatario

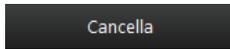
ELIMINAZIONE ORDINI

Per eliminare un ordine:

- 1- nella parte destra dello schermo inserire il flag nella colonna Download:

Cartella di destinazione _ECADPRO\ordini									
cod.ciente	email	catalogo	download	n. server	revisione	n. client	stato ordine	bloccato	data
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input checked="" type="checkbox"/>	33	2	3	Inserito	<input type="checkbox"/>	23/05/2019
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	33	1	3	Scaricato	<input type="checkbox"/>	19/01/2016
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	151	0	10	Scaricato	<input type="checkbox"/>	19/01/2016
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input checked="" type="checkbox"/>	155	0	8	Inserito	<input type="checkbox"/>	23/05/2019
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	211553471	0	1	Inserito	<input type="checkbox"/>	23/05/2019
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	211553473	0	2	Inserito	<input type="checkbox"/>	23/05/2019
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input checked="" type="checkbox"/>	211553474	0	4	Confermato	<input type="checkbox"/>	23/05/2019
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	211553475	0	5	Inserito	<input type="checkbox"/>	23/05/2019
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	211553476	0	6	In_Lavorazion	<input type="checkbox"/>	23/05/2019
DAU_KEY_50792	TUTORIAL	TUTORIAL	<input type="checkbox"/>	211553477	0	7	Inserito	<input type="checkbox"/>	23/05/2019

- 2- cliccare il bottone



Lo stato dell'ordine diventa "Richiesta_Annullamento".

Per quanto riguarda il processo di scaricamento dell'ordine, funziona anche con ordini multipli.

STATISTICHE

Da questa finestra il Supervisore può monitorare l'uso che gli operatori fanno del programma 3cad lite:

Il software Supervisore ha un sistema di valutazione basato su "punti", ad esempio un utente di 3cad lite raccoglie all'incirca 0,5 punti ogni 15 giorni di utilizzo di 3cad lite. Significa 1 punto al mese.

Per controllarne l'utilizzo, il Supervisore deve:

- in primo luogo, selezionare un periodo di tempo:



quindi selezionare il tipo di visualizzazione dei dati e cliccare "Calcola"

RIEPILOGO MENSILE

Visualizza i punti totali divisi per mese:

Punteggi
Exp.Utenti
Exp.Ordini

Punteggio mensile

Punteggio per operatore

Dettaglio punti operatore

Esporta su file

Calcola

Esporta elenco utenti		
Anno	Mese	Punti
2019	MAGGIO	29.81

PUNTEGGIO PER OPERATORE

Visualizza i punti totali divisi per utente e dettagliati per mese:

Punteggi Exp.Utenti Exp.Ordini

Punteggio mensile
 Punteggio per operatore
 Dettaglio punti operatore

Esporta su file

Calcola

Esporta elenco utenti					
ID UTENTE	COD. CLIENTE	EMAIL	CATALOGO	MAGGIO	Totale ^
100516	DAUT	_KEY_1015	TUTORIAL	0	0,00
100522	GUEST	_KEY_1382	TUTORIAL	0	0,00
100543	GUEST	...	TUTORIAL	1	1,00
100558	GUEST	_KEY_2849	TUTORIAL	1	1,00
100582	DAU	_KEY_4160	TUTORIAL	1	1,00
100586	GUEST	...	TUTORIAL	1	1,00
100615	GUEST	_KEY_50012	TUTORIAL	0	0,00
100667	GUEST	_KEY_50033	TUTORIAL	1	1,00
100678	DAU	_KEY_2183	TUTORIAL	0	0,00
100692	GUEST	_KEY_1492	TUTORIAL	0	0,00
100714	GUEST	_KEY_4235	TUTORIAL	0	0,00
100750	daue	_KEY_3251	TUTORIAL	0	0,00

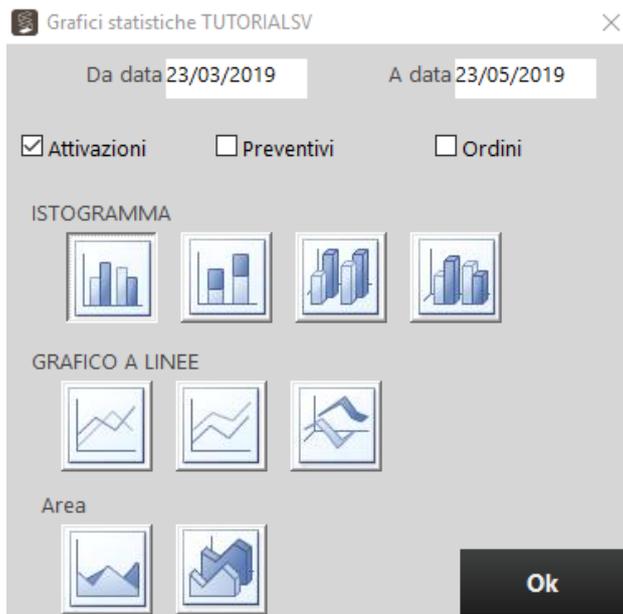
DETTAGLIO PUNTI DELL'OPERATORE

Questa opzione non è più utilizzata.

Esporta su file consente di esportare i risultati in formato .txt.

Cliccando **Grafico** è possibile esportare alcuni grafici grafici per:

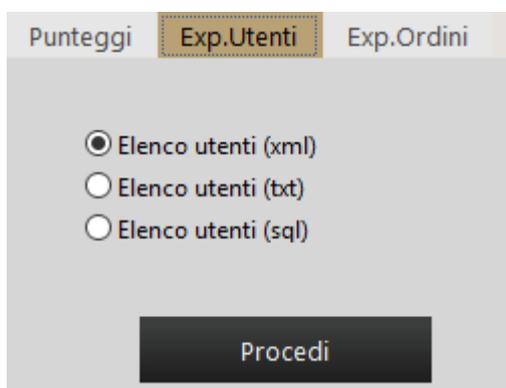
- Attivazione licenze
- Preventivi
- Dettaglio ordini



ESPORTAZIONE UTENTI

È possibile esportare l'elenco di utenti in formato XML, TXT o SQL.

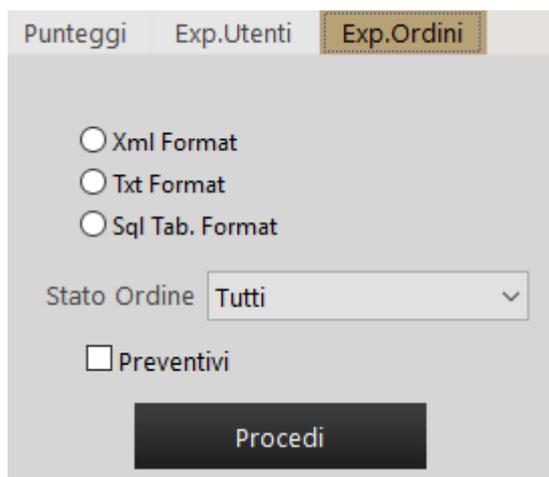
In caso di formato SQL, il programma salverà l'elenco sulla tabella STATISTICHEV all'interno del database ECADMASTER:



ESPORTAZIONE ORDINI

È possibile esportare l'elenco di ordini in formato XML, TXT o SQL.

In caso di formato SQL, il programma salverà l'elenco sulla tabella ORDINISV all'interno del database ECADMASTER:



Punteggi Exp.Utenti **Exp.Ordini**

Xml Format
 Txt Format
 Sql Tab. Format

Stato Ordine ▾

Preventivi

Procedi

È possibile filtrare l'ordine in base allo stato e selezionare solo i Preventivi, se necessario.

MANUALE

Selezionare questa scheda per accedere a una piccola guida per l'utente del software Supervisore.

SCARICAMENTO ORDINI DA 3CAD EVOLUTION

È anche possibile scaricare gli ordini senza l'uso del software Supervisore, ma direttamente dal software 3cad evolution. Per fare questo, i requisiti sono:

- Il PC deve disporre di una licenza valida per 3cad evolution che possieda il modulo M25.
- La chiave software (key) deve essere abilitata, una richiesta deve essere inoltrata al proprio referente Regolista.
- Impostare il parametro:

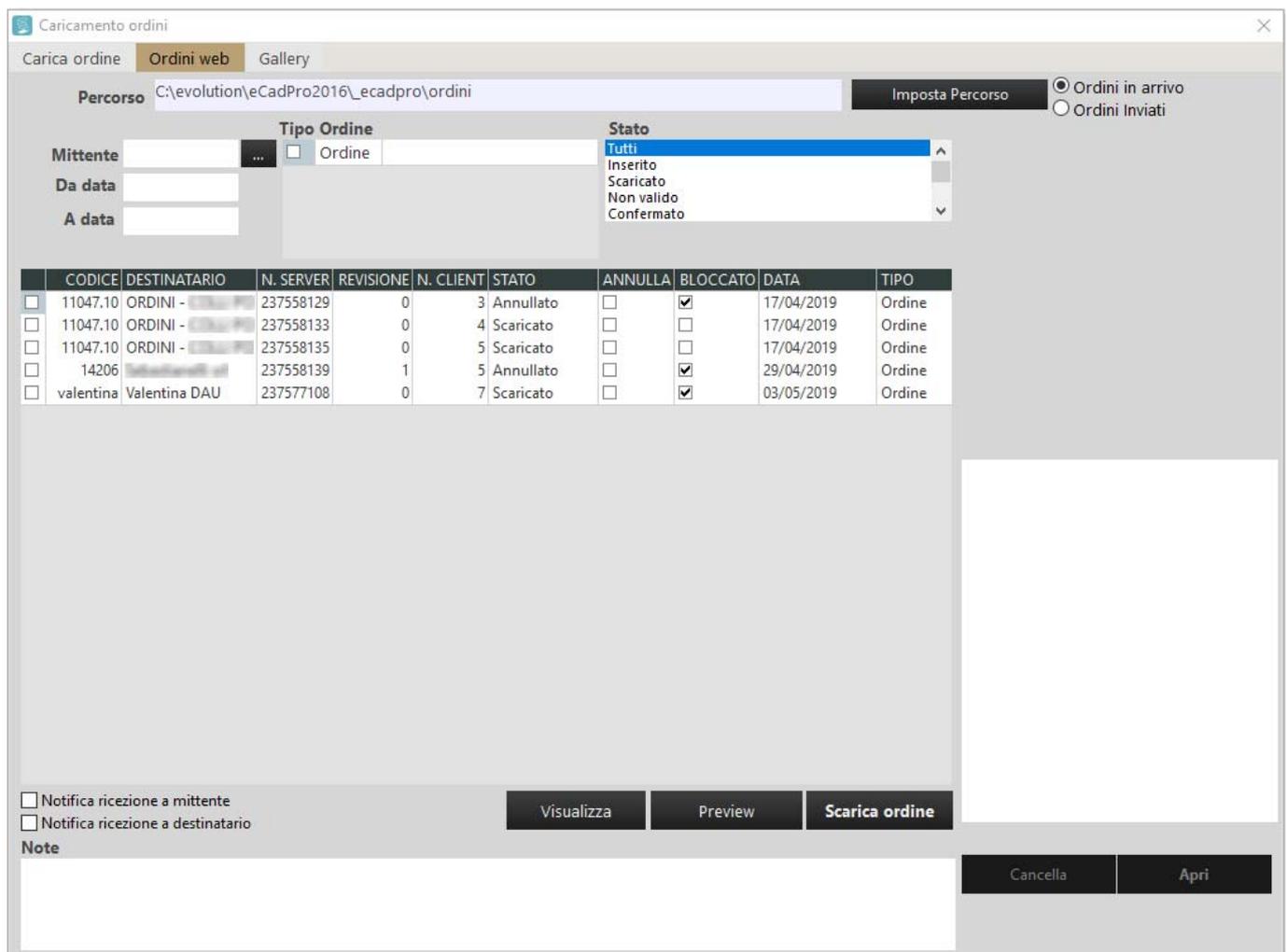
`connettiinternet =ecadlite`

nel file ecadpro.ini o in generale=nome del programma 3cad lite. Il file ecadpro.ini si trova nel percorso Disco:\evolution\ecadpro\

VISUALIZZARE GLI ORDINI DA 3CAD EVOLUTION

Aprire 3cad evolution, selezionare il catalogo e cliccare 

Sulla finestra, selezionare la scheda "Ordini Web":



Caricamento ordini

Carica ordine **Ordini web** Gallery

Percorso C:\evolution\ecadPro2016\ecadpro\ordini Imposta Percorso Ordini in arrivo Ordini Inviati

Mittente Tipo Ordine Ordine Stato **Tutti**
 Inserito
 Scaricato
 Non valido
 Confermato

CODICE	DESTINATARIO	N. SERVER	REVISIONE	N. CLIENT	STATO	ANNULLA	BLOCCATO	DATA	TIPO
<input type="checkbox"/> 11047.10	ORDINI - [redacted]	237558129	0	3	Annullato	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	17/04/2019	Ordine
<input type="checkbox"/> 11047.10	ORDINI - [redacted]	237558133	0	4	Scaricato	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	17/04/2019	Ordine
<input type="checkbox"/> 11047.10	ORDINI - [redacted]	237558135	0	5	Scaricato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17/04/2019	Ordine
<input type="checkbox"/> 14206	[redacted]	237558139	1	5	Annullato	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	29/04/2019	Ordine
<input type="checkbox"/> valentina	Valentina DAU	237577108	0	7	Scaricato	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	03/05/2019	Ordine

Notifica ricezione a mittente
 Notifica ricezione a destinatario

Visualizza Preview **Scarica ordine**

Note

Cancella Apri

La prima parte consente di modificare il percorso della cartella per gli ordini ed applicare i filtri di visualizzazione:

- per mittente
- per data (da data - a data)
- per tipo di ordine (questo è solo un tag, non una specifica tecnica del tipo di ordine)
- per stato

Compilare i filtri richiesti e cliccare il bottone **Visualizza** per visualizzare gli ordini.

Gli ordini verranno visualizzati con le seguenti informazioni nelle colonne:

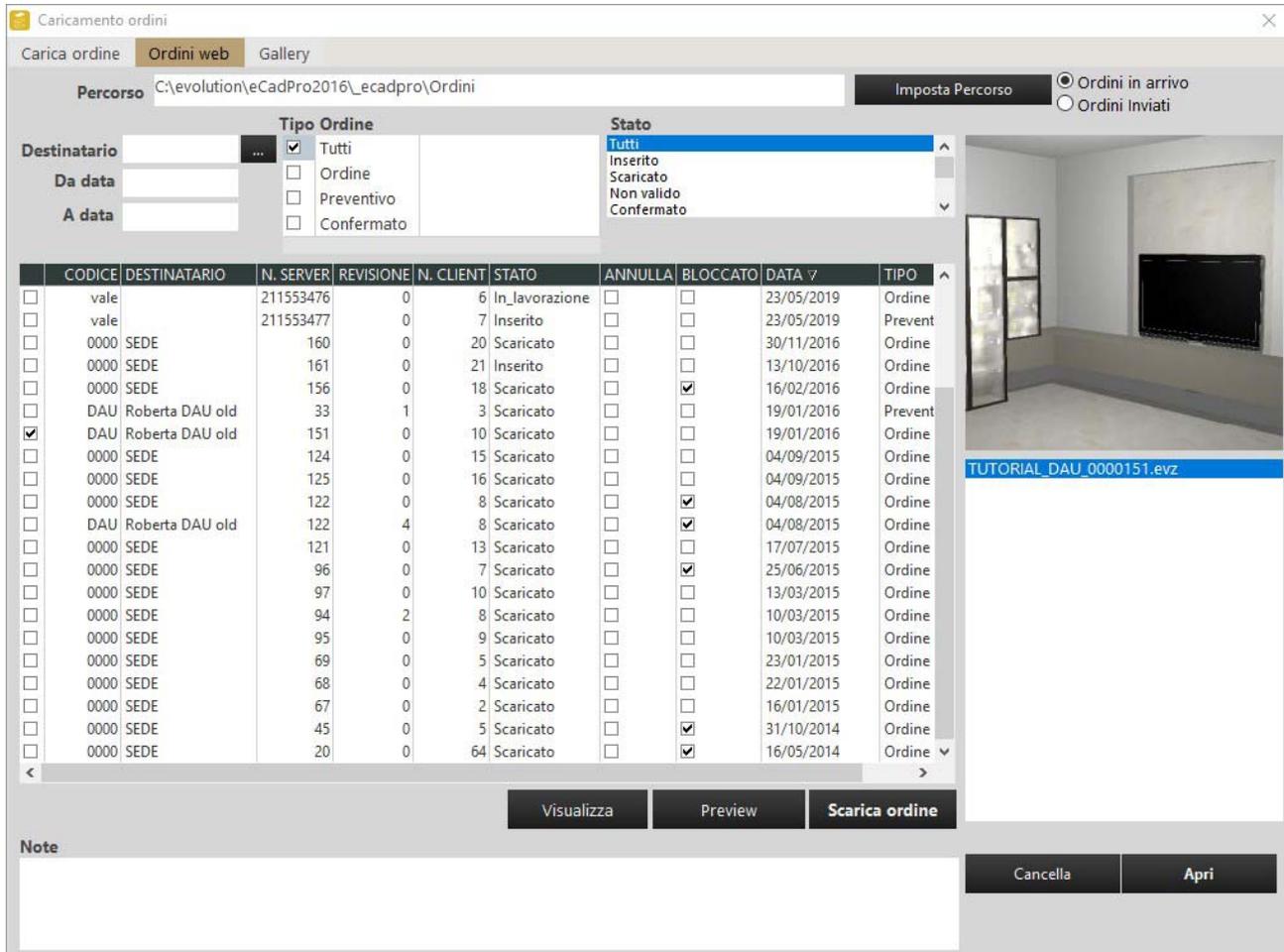
- Casella di selezione
- Codice: codice cliente
- Mittente: creatore dell'ordine
- N Server: numero dell'ordine con numerazione progressiva univoca del server
- Revisione: numero di revisione dell'ordine
- N Client: numero client dell'ordine
- Stato: stato dell'ordine
- Bloccato: se la casella è spuntata, l'utente che crea l'ordine non può creare una revisione dell'ordine
- Data: data di creazione
- Tipo: tipo di ordine

Mettendo la spunta sulla casella nella prima colonna di un ordine, è possibile vedere la sua anteprima grafica cliccando sul bottone **Preview**.

SCARICAMENTO ORDINI DA 3CAD EVOLUTION

Per scaricare un ordine bisogna spuntare la casella all'inizio della riga (prima colonna) e cliccare sul bottone

Scarica ordine



È possibile scaricare più ordini spuntando la casella nella prima colonna e facendo clic sul pulsante **Scarica ordine**.

Nella parte destra della finestra verrà visualizzato il nome del file scaricato con il seguente formato:

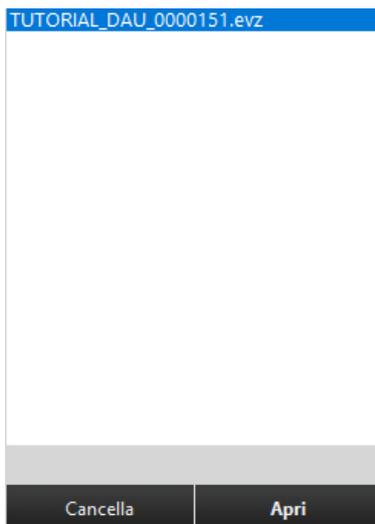
NOME CATALOGO_CODCLI_NUMEROSERVER.evz

Questo file è ora salvato nella cartella specificata nella parte superiore della finestra:

Percorso C:\evolution\ecadpro2016\ecadpro\Ordini

Lo stato dell'ordine cambia in "Scaricato".

Per aprire un ordine bisogna selezionarlo dalla lista visibile a destra e cliccare sul pulsante **Apri**.



La scheda **Intestazione** visualizza le informazioni sull'intestazione e la scheda **Configuratore** visualizza la rappresentazione grafica dell'ordine.

L'ordine verrà automaticamente numerato con il primo numero "libero" disponibile sulla workstation 3cad evolution.

Se l'ordine include l'ambientazione, questa verrà riportata anche nel 3cad evolution poiché queste informazioni vengono salvate nel file .evz.

Per eliminare l'ordine scaricato (localmente) bisogna prima selezionarlo, poi il cliccare il bottone **Cancella**.

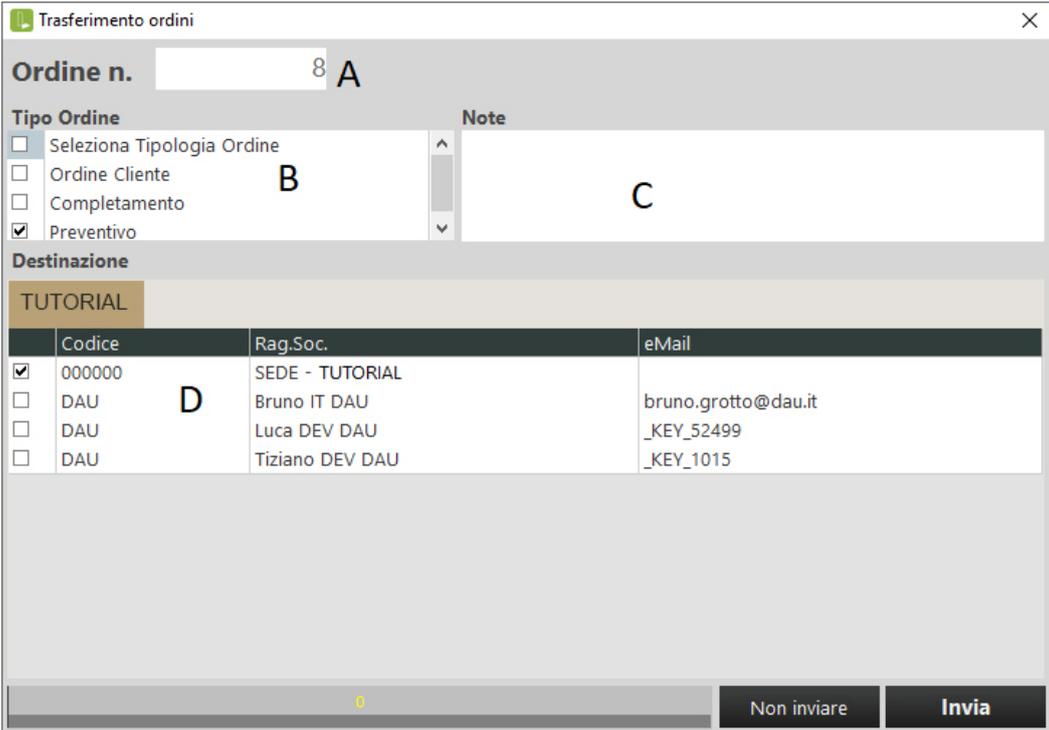
CREARE UN ORDINE CON 3CAD LITE

Dopo l'attivazione, aprire 3cad lite e creare una composizione utilizzando qualsiasi catalogo disponibile.

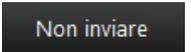
1- Al termine, fare clic sul pulsante  **Salva** per salvare l'ordine nel percorso locale:

DISCO:\evolution\ecadlite_ecadpro\ordini

ed apparirà la seguente finestra:



- A- Ordine n.: numero d'ordine nella workstation locale
- B- Tipo Ordine: tag usato per migliorare la ricerca per l'utente Supervisore
- C- Note: è possibile aggiungere note
- D- Elenco dei possibili destinatari dell'ordine: l'elenco dipende principalmente dal Codice Cliente dell'utente e dalle impostazioni definite per l'utente dal Supervisore (Codice, ID Gruppo, altri destinatari)
 Nell'immagine di esempio, il Codice Cliente dell'utente corrente è "DAU" quindi gli ordini possono essere inviati a:
 - Altri utenti con lo stesso Codice Cliente (nell'esempio il codice cliente è DAU)
 - Sede: non è un utente reale ma "virtuale" ed è presente nell'elenco dei destinatari di ogni utente, ad eccezione degli utenti con il flag Utente Aziendale attivo.

2- Dopo la selezione dei destinatari è possibile inviare  oppure non inviare  l'ordine cliccando l'apposito bottone.

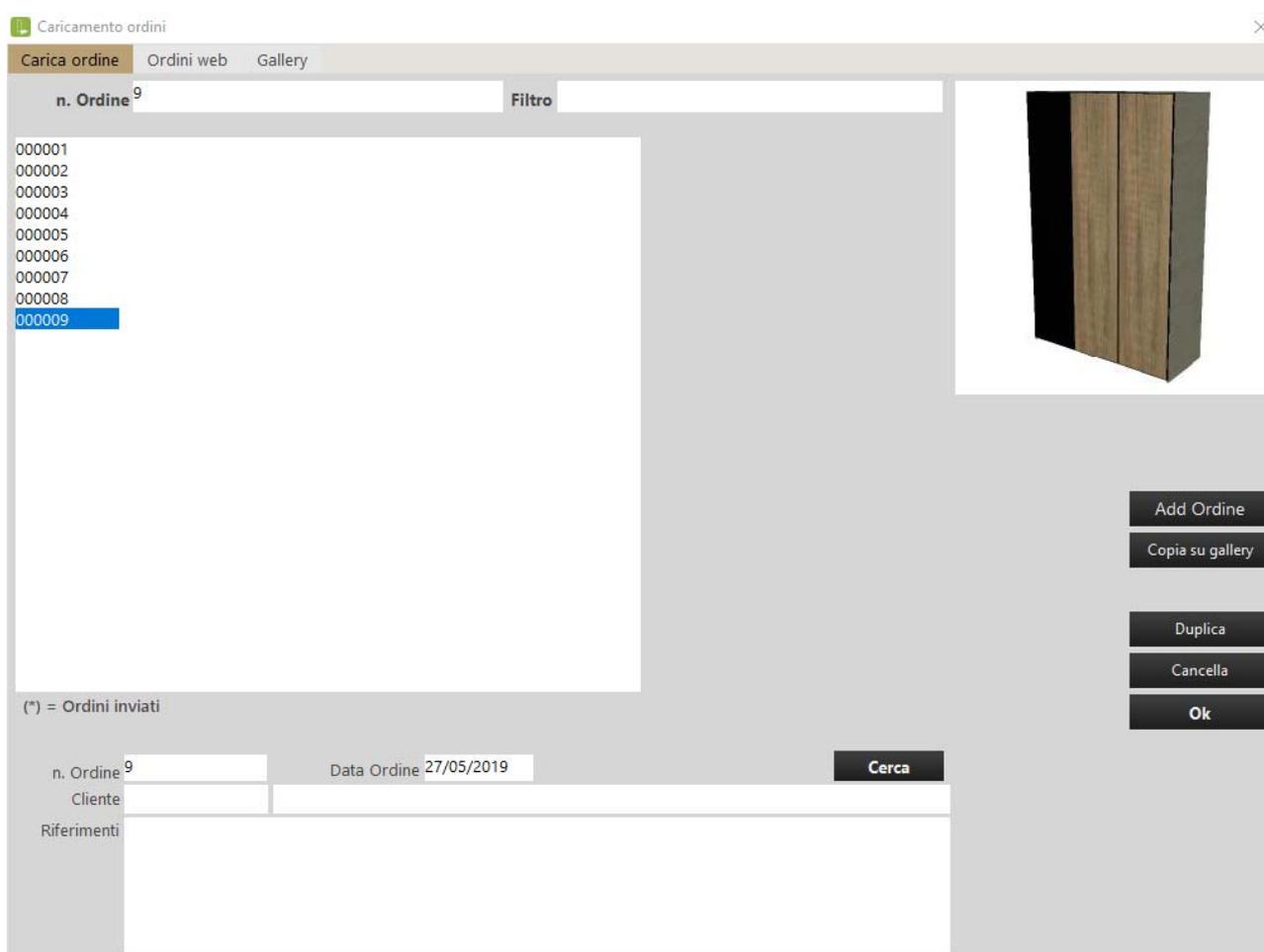
APERTURA DI UN ORDINE CON 3CAD LITE

Con una licenza 3cad lite è possibile aprire un ordine preesistente. Due sono i casi:

- ordine creato dall'utilizzatore corrente
- ordine ricevuto dall'utilizzatore corrente, ma creato e spedito da un altro utente

ORDINI CREATI DALL'UTENTE CORRENTE

Dopo aver aperto 3cad lite, cliccare  e selezionare la scheda **Carica ordine**; verrà visualizzata una finestra come la seguente:



Nella parte a sinistra, gli ordini creati dall'utente corrente vengono visualizzati sotto forma di elenco. Selezionare un ordine per visualizzare le relative informazioni che verranno visualizzate nella parte inferiore della finestra.

Le seguenti operazioni possono essere eseguite facendo clic sul pulsante appropriato:

- Add Ordine** Aggiunge l'ordine selezionato alla scena corrente (la scena potrebbe già contenere altri elementi)
- Copia su gallery** Aggiunge l'ordine selezionato alla Gallery
- Duplica** Duplica l'ordine selezionato

Cancella

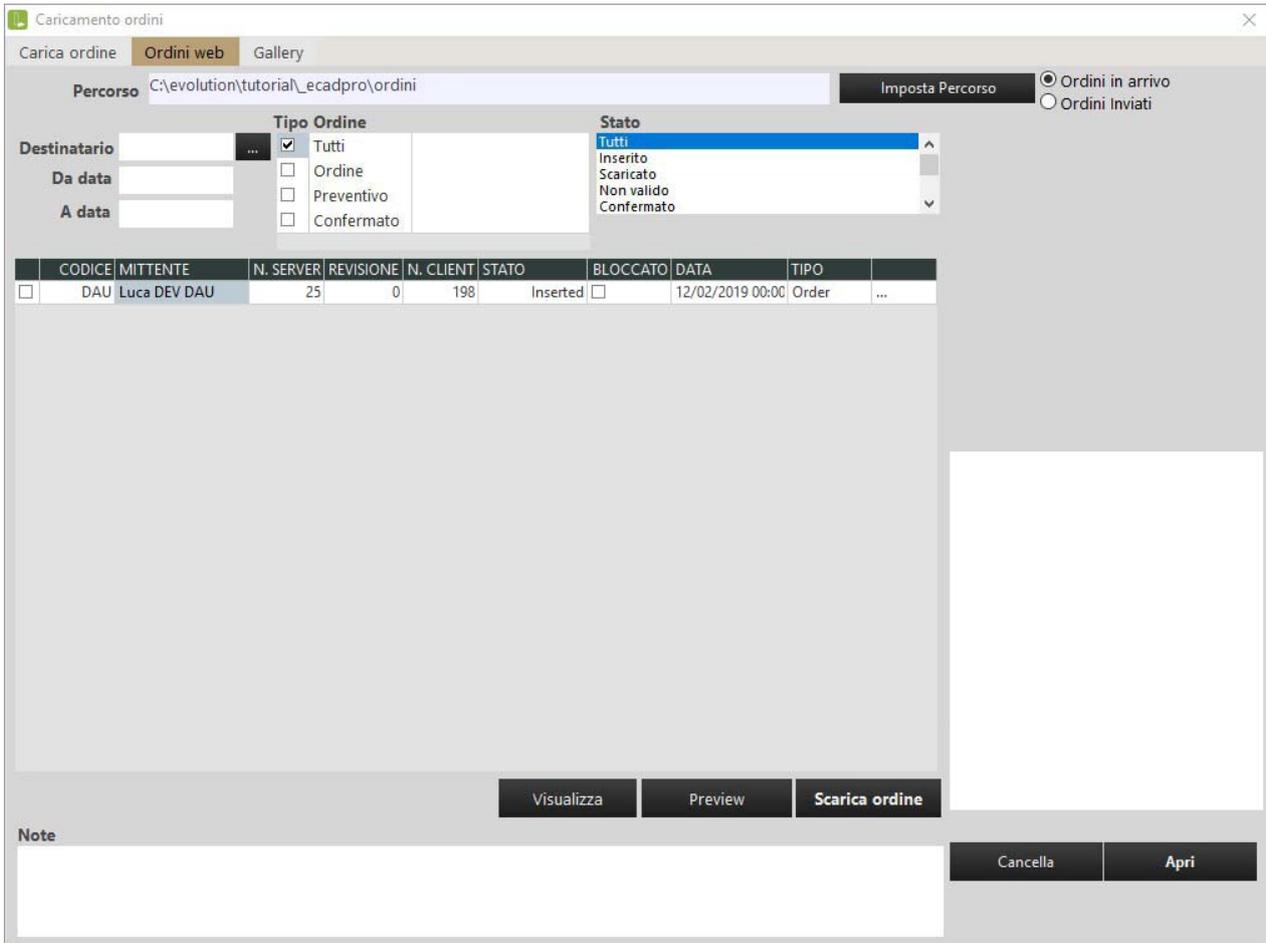
Elimina l'ordine selezionato

Ok

Apri in 3cad lite l'ordine selezionato

ORDINI RICEVUTI DA UN ALTRO UTENTE

Dopo aver aperto 3cad lite, cliccare  e selezionare la scheda **Ordini web** ; verrà visualizzata una finestra come la seguente:



Selezionare "Ordini in arrivo": Ordini in arrivo Ordini Inviati e cliccare **View**

Gli ordini verranno visualizzati in colonne con le seguenti informazioni:

- Casella di selezione
- Codice: codice cliente
- Mittente: creatore dell'ordine
- N. Server: numero dell'ordine con numerazione progressiva univoca del server
- Revisione: numero di revisione dell'ordine
- N. Client: numero client dell'ordine
- Stato: stato dell'ordine
- Bloccato: se contrassegnato, l'utente creatore non è autorizzato a creare una revisione dell'ordine
- Data: data di creazione
- Tipo: tipo di ordine

Per scaricare un ordine, bisogna selezionarlo spuntando la casella della prima colonna, quindi cliccare il bottone **Scarica ordine**.

È possibile scaricare più ordini insieme spuntando le relative caselle nella prima colonna e cliccando sempre il bottone **Scarica ordine**.

Nella parte destra dello schermo verrà visualizzato il nome del file scaricato con il seguente formato:

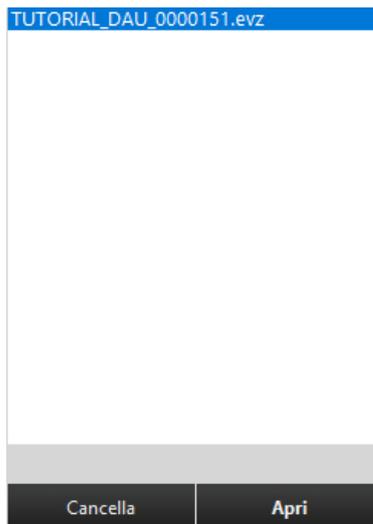
NOMECATALOGO_CODCLI_NUMEROSERVER.evz

Questo file è ora salvato nella cartella specificata nella parte superiore della finestra:

Percorso C:\evolution\tutorial\ecadpro\ordini

Lo stato dell'ordine diventa "Scaricato".

Per aprire un ordine selezionarlo dalla lista presente sulla destra e cliccare il bottone **Apri**:



La scheda **Intestazione** mostra le informazioni di testata, mentre la scheda **Configuratore** rappresenta la grafica dell'ordine.

All'ordine viene assegnato un nuovo numero ordine di cui i primi tre numeri identificano la workstation evolution specifica.

Se l'ordine include l'ambientazione, questa verrà visualizzata nel 3cad evolution poiché l'informazione è racchiusa nel file .evz.

Per eliminare l'ordine scaricato (localmente) bisogna prima selezionarlo, poi cliccare **Cancella**.

SUGGERIMENTO: una revisione di un ordine crea un nuovo numero ordine sul server.